

# **S-SPORT // RECREAS VZW**

Ondernemingsnummer: 0451.743.450

## **STATUTEN**

(Goedgekeurd door de Algemene Vergadering op 6 december 2023)

### **Titel I. DE VERENIGING**

#### **Artikel 1. Rechtsvorm + benaming**

De vereniging (hierna de "VZW") heeft de rechtsvorm van een vereniging zonder winstoogmerk op grond van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen van 23 maart 2019, gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van 4 april 2019 (hierna het "WVV").

De vzw draagt de naam S-Sport // Recreas.

In alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders, websites en andere stukken, al dan niet in elektronische vorm, uitgaande van de vzw, moet de vzw de volgende gegevens vermelden: 1°) naam van de vzw, 2°) rechtsvorm, voluit of afgekort, 3°) volledig adres van de zetel, 4°) ondernemingsnummer, 5°) vermelding van "rechtspersonenregister" en bevoegde rechtbank volgens de zetel, 6°) in voorkomend geval: het e-mailadres en de website van de vzw en 7°) in voorkomend geval, het feit dat de vzw in vereffening is.

#### **Artikel 2. Maatschappelijke Zetel**

De zetel van de vzw is gelegen in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

#### **Artikel 3. Duur**

De vzw is opgericht voor onbepaalde duur en kan op elk moment ontbonden worden.

#### **Artikel 4. Belangeloos doel en voorwerp**

De vzw stelt zich tot doel een recreatief sport- en beweegaanbod toegankelijk te maken voor iedereen. Door middel van sport en beweging willen we mensen samen brengen en de samenhang in de maatschappij te vergroten.

Het voorwerp, ofwel de concrete activiteiten waarmee de vzw haar doelstellingen verwezenlijkt, zijn onder meer:

- ondersteunen van sportclubs aangesloten bij de sportfederatie S-Sport // Recreas;
- organiseren van sportactiviteiten en recreatieve toernooien;
- organiseren van sportieve meerdaagse uitstappen;
- organiseren van sportkampen;
- organiseren van bijscholingen.

Daarnaast kan de vzw alle activiteiten ontplooiën die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de verwezenlijking van haar doel, met inbegrip van bijkomstige handelsactiviteiten waarvan de opbrengsten altijd volledig zullen worden bestemd voor de verwezenlijking van haar doel.

De vereniging fungeert als multisportfederatie overeenkomstig het decreet van 10 juni 2016 houdende de erkenning en subsidiëring van de georganiseerde sportsector.

Binnen de grenzen van de organisatie kunnen geen zelfstandige of autonome entiteiten bestaan die een eigen beleid bepalen dat afwijkt van het door de Algemene Vergadering en het Bestuur vastgestelde beleid.

Zij mag rechtstreeks noch onrechtstreeks enig vermogensvoordeel uitkeren of bezorgen aan de oprichters, de leden, de bestuurders of enig andere persoon behalve voor het in de statuten bepaald belangeloos doel. Elke verrichting in strijd met dit verbod is nietig.

## **TITEL II. LIDMAATSCHAP**

### **Artikel 5. Leden**

In de vzw zijn er gewone leden (hierna 'leden') en toegetreden leden.

#### **Artikel 5.1. Werkende leden**

1. Er zijn minstens 3 leden met alle rechten zoals omschreven voor de leden in het WVV. Leden zijn in die hoedanigheid niet aansprakelijk voor de verbintenissen van de vzw.
2. Daarnaast kan iedere natuurlijke en/of rechtspersoon en/of organisatie zich kandidaat stellen als lid op voorwaarde dat ze - omwille van hun functie, verdienste of deskundigheid en/of belangstelling voor de sport, kunnen bijdragen tot de verwezenlijking van het hierboven omschreven doel – de missie, visie en doelstellingen van de vzw onderschrijven.
3. De kandidaat-leden richten hun kandidaatstelling aan de voorzitter van de het bestuursorgaan.
4. Het bestuursorgaan zal stemmen over de kandidatuur van het lid op haar eerstvolgende vergadering. Op deze vergadering dienen minstens 2/3 leden van het Bestuur vertegenwoordigd te zijn. De beslissing wordt genomen met een gewone meerderheid van de stemmen van de aanwezige en vertegenwoordigde leden van het bestuursorgaan.
6. Leden hebben alle rechten en verplichtingen die in het WVV en deze statuten worden beschreven.
7. De leden moeten geen lidmaatschapsbijdrage betalen.

#### **Artikel 6. Toegetreden leden**

1. Elke natuurlijke persoon, rechtspersoon of organisatie die de doelstellingen van de vzw ondersteunt, kan bij de vzw een mondelinge en/of schriftelijke aanvraag indienen bij het bestuursorgaan om toegetreden lid te worden.
2. Het bestuursorgaan beslist discretionair en zonder verdere motivatie of een kandidaat al dan niet wordt aanvaard als toegetreden lid.
3. De rechten en plichten van de toegetreden leden worden uitsluitend in deze statuten omschreven.
4. Toegetreden leden hebben geen stemrecht.
5. Zij betalen een lidmaatschapsbijdrage die jaarlijks zal worden vastgelegd door het Bestuur.

## **Artikel 7. Uittreding van leden**

Leden kunnen op elk ogenblik uittreden als lid door een schriftelijke melding bv. per e-mail, per brief of per aangetekend schrijven te richten aan de Voorzitter van het bestuursorgaan. Het ontslag zal ingaan op de eerste dag van de maand die volgt op de maand van ontvangst van dit schrijven.

## **Artikel 8. Opschorting van leden**

Het lidmaatschap, inclusief het stemrecht, van werkende leden wordt automatisch opgeschort na een periode van 6 jaar. Een lid kan maximaal 2 aaneengesloten periodes van 6 jaar zetelen in het bestuursorgaan.

De continuïteit van het Bestuur wordt gewaarborgd door gebruik te maken van een gefaseerd rooster van aftreden waardoor telkens een deel van de leden van het Bestuur wordt vervangen.

## **Artikel 9. Uitsluiting**

1. Een lid kan op elk ogenblik, op voorstel van het bestuursorgaan of op verzoek van minstens 1/5 van alle leden, worden uitgesloten door een bijzonder besluit van de Algemene Vergadering, waarop minstens 2/3 van alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, en waarbij voor de beslissing een 2/3-meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden vereist is. Onthoudingen worden niet meegerekend, noch in de teller noch in de noemer.
2. De uitsluiting moet worden aangegeven in de oproeping. Het lid waarvan de beëindiging van het lidmaatschap wordt voorgesteld, wordt geïnformeerd over de motieven voor uitsluiting door de Voorzitter van het bestuursorgaan. Het lid heeft het recht gehoord te worden op de Algemene Vergadering en kan zich, desgewenst, laten bijstaan door een advocaat.
3. Toegetreden aangesloten leden die handelen in strijd met de doelstellingen van de vzw kunnen door een eenzijdig besluit van het bestuursorgaan uitgesloten worden van het lidmaatschap.

## **Artikel 10. Rechten**

1. Een ontslagnemend of uitgesloten lid kan reeds betaalde bijdragen niet terugvorderen.
2. Geen enkel lid kan enige aanspraak laten gelden of uitoefenen op het bezit van de vzw op grond van de enkele hoedanigheid van lid. Deze uitsluiting van rechten op de activa geldt te allen tijde: tijdens het lidmaatschap, bij beëindiging van het lidmaatschap om wat voor reden dan ook, bij ontbinding van de vzw enz.

## **Titel III. De Algemene Vergadering**

### **Artikel 11. Samenstelling**

1. De Algemene vergadering bestaat uit de leden.
2. De leden zijn hetzij rechtspersoon, hetzij natuurlijk persoon.
3. Alle leden hebben gelijk stemrecht. Een lid kan zich echter door een ander lid op de Algemene Vergadering laten vertegenwoordigen. Een lid kan evenwel slechts 1 ander lid vertegenwoordigen.
4. Zij wordt voorgezeten door de voorzitter, bij diens afwezigheid door de secretaris en bij diens afwezigheid door een bestuurder aangesteld door het bestuursorgaan.

### **Artikel 12. Waarnemers**

Waarnemers kunnen de Algemene Vergadering bijwonen en mogen zich, mits toestemming van de Voorzitter, tot de Algemene Vergadering richten.

### **Artikel 13. Bevoegdheden**

1. De volgende exclusieve bevoegdheden kunnen uitsluitend door de Algemene Vergadering uitgeoefend worden:

1. de wijziging van de statuten;
2. de benoeming en de afzetting van de bestuurders en, desgevallend, het bepalen van hun bezoldiging;
3. de benoeming en de afzetting van de commissaris en het bepalen van diens bezoldiging;
4. de kwijting aan de bestuurders en de commissarissen en, in voorkomend geval, het instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders en de commissarissen;
5. de goedkeuring van de begroting en van de jaarrekening;
6. de ontbinding van de vzw;
7. de uitsluiting van een lid;
8. de omzetting van de VZW in een IVZW, een coöperatieve vennootschap erkend als een sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming;
9. het doen of aanvaarden van een inbreng om niet van een algemeenheid.
10. alle andere gevallen waarin de wet of de statuten dat vereisen.

### **Artikel 14. Oproepingen**

1. De Gewone Algemene Vergadering moet minstens één maal per jaar worden bijeengeroepen, binnen de zes maanden na het sluiten van het boekjaar. Alle leden, bestuurders en desgevallend de commissaris moeten ertoe uitgenodigd worden. Er dient een Algemene Vergadering gewijd te worden aan het jaarverslag van de vereniging en de rekeningen van het voorafgaande jaar, om kwijting te verlenen over de rekeningen en de balansen.

Vóór het einde van het kalenderjaar dient een Algemene Vergadering gewijd te worden aan het opstellen en goedkeuren van de begrotingen voor het volgend kalenderjaar.

2. Het bestuursorgaan kan een Bijzondere Algemene Vergadering bijeen roepen wanneer zij dit nodig acht, in de gevallen bepaald bij de wet of de statuten of wanneer ten minste 1/5 van de leden het vraagt.

3. Wanneer de agenda betrekking heeft op een statutenwijziging betreft het een Buitengewone Algemene Vergadering conform artikel 9:21 WvV. De oproeping wordt minstens vijftien dagen voorafgaand aan de datum van de Algemene Vergadering naar alle leden verstuurd per e-mail op het mailadres dat het lid daartoe laatst heeft opgegeven.

4. Het bestuursorgaan of, in voorkomend geval, de commissaris, roept de Algemene Vergadering bijeen binnen eenentwintig dagen na het verzoek tot bijeenroeping en de Algemene Vergadering wordt uiterlijk gehouden op de veertigste dag na dit verzoek.

5. De uitnodiging wordt minstens vijftien dagen voorafgaand aan de datum van de Algemene Vergadering naar alle leden, bestuurders en commissarissen en toegetreden leden verstuurd per email op het mailadres dat deze daartoe laatst heeft opgegeven.

De uitnodiging bevat de datum, uur en plaats van de Algemene Vergadering, evenals een ontwerp van agenda. Punten buiten de agenda kunnen niet behandeld worden.

Aan de leden, de bestuurders en de commissarissen die erom verzoeken wordt onverwijld en kosteloos een kopie verzonden van de stukken die krachtens het WvV aan de Algemene Vergadering moeten worden voorgelegd.

6. Elk door ten minste één twintigste van de leden ondertekend voorstel wordt op de agenda gebracht. Het moet uiterlijk 8 dagen voor het tijdstip van de Algemene Vergadering aan het Bestuur bezorgd worden.

### **Artikel 15. Aanwezigheidsquorum**

1. De Algemene Vergadering kan geldig beraadslagen indien de helft van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is, tenzij het WvV het anders bepaalt.

2. Bij volgende beslissingen moet minstens 2/3 van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn:

- Wijziging aan de statuten.
- Ontbinding van de vzw

3. Ingeval op de eerste vergadering minder dan het minimum vereiste aantal leden aanwezig of vertegenwoordigd is, kan een tweede vergadering bijeengeroepen worden. Die kan geldig beraadslagen en besluiten en de wijzigingen aannemen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. De tweede vergadering mag niet binnen 15 dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden.

## **Artikel 16. Stemming op Algemene Vergadering**

1. Leden die niet op de vergadering aanwezig kunnen zijn, kunnen door een ander lid van de vereniging vertegenwoordigd worden.
2. Elk lid kan maximum 1 volmacht dragen.
3. Beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden, behalve waar het WVV of de statuten anders bepalen.
4. Bij staking van stemmen heeft de Voorzitter de doorslaggevende stem.
5. Ongeldige stemmen en onthoudingen worden niet meegerekend.
6. Volgende beslissingen vereisen een meerderheid van 2/3 van de aanwezige of vertegenwoordigde leden, waarbij onthoudingen noch in de teller noch in de noemer worden meegerekend:
  - Statutenwijziging.

Indien de statutenwijziging echter betrekking heeft op het voorwerp of het belangeloos doel van de vereniging, is zij alleen dan aangenomen, wanneer zij 4/5 van de uitgebrachte stemmen heeft verkregen, waarbij onthoudingen in de teller noch in de noemer worden meegerekend.

7. Volgende beslissing vereist een meerderheid van 4/5 van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden:
  - Beslissing tot ontbinding van de vzw

8. De stemming kan gebeuren door afroeping, door handopsteking of, indien gevraagd door minstens 1/3 van de leden die aanwezig of vertegenwoordigd zijn, door geheime stemming per stembrief. Bij stemming over personen (bv. benoeming en ontslag van bestuurders of uitsluiting van leden) zal de stemming steeds geheim zijn.

## **Artikel 17. Verslag van de Algemene Vergadering**

1. Er wordt verslag genomen van de beslissingen van de Algemene Vergadering in een verslagboek, dat bewaard wordt op de maatschappelijke zetel van de vzw.
2. Elk lid heeft inzagerecht in dit verslagboek. Daarnaast worden de leden op de hoogte gebracht van de beslissingen van de Algemene Vergadering door publicatie van de beslissingen op de website van de vzw.
3. Ook toegetreden leden, aangesloten leden en derden hebben inzagerecht in de verslagen van de Algemene Vergadering. De verslagen van de Algemene Vergadering worden gepubliceerd op de website van de vzw.

**Artikel 18 (elektronisch) vergaderen op afstand**

De algemene vergadering kan ook samenkomen op elektronische wijze, op het tijdstip en via het medium zoals aangegeven in de oproeping. De vergadering zal veelal gecombineerd worden met een mailconferentie. Inzake aanwezigheid en stemmen gelden dezelfde regels als bij een gewone, fysieke vergadering. Bij een stemming moeten de stemmen duidelijk uitgebracht en genotuleerd worden. Alle deelnemers ondertekenen het verslag in geval van een vergadering op afstand. Dit kan zowel elektronisch als via de post.



## **Titel IV. Bestuur en vertegenwoordiging**

### **Artikel 19. Samenstelling**

1. De vzw wordt bestuurd door het bestuursorgaan overeenkomstig artikel 9:5 e.v. WVV en bestaat uit ten minste drie bestuurders, natuurlijke personen of rechtspersonen, die al dan niet leden van de vzw zijn.

2. Wanneer en zolang de vzw slechts twee leden heeft, mag het bestuursorgaan uit twee bestuurders bestaan. Zolang het bestuursorgaan tweehoofdig is, verliest de bepaling dat aan een bestuurder de doorslaggevende stem toekent, van rechtswege haar werking. De dag waarop een derde lid wordt aanvaard, zal een (Bijzondere) Algemene Vergadering overgaan tot de benoeming van een derde bestuurder.

3. Indien een rechtspersoon tot bestuurder wordt benoemd, dient deze een natuurlijke persoon-vaste vertegenwoordiger te benoemen. Deze vaste vertegenwoordiger moet aan dezelfde voorwaarden voldoen als de rechtspersoon en is hoofdelijk met hem aansprakelijk alsof hij zelf het betrokken mandaat in eigen naam en voor eigen rekening had uitgevoerd. De regels inzake belangenconflicten voor zaakvoerders en leden van het bestuursorgaan vinden in voorkomend geval toepassing op de vaste vertegenwoordiger. De vaste vertegenwoordiger kan niet in eigen naam noch als vaste vertegenwoordiger van een andere rechtspersoon-bestuurder zetelen in het bestuursorgaan of Dagelijks Bestuur. De rechtspersoon mag de vaste vertegenwoordiging niet beëindigen zonder tegelijkertijd een opvolger te benoemen. De regels van openbaarmaking voor de benoeming en de beëindiging van het mandaat van de rechtspersoon zijn ook van toepassing op diens vaste vertegenwoordiger.

4. De bestuurders worden benoemd door de Algemene Vergadering collectief bij relatieve meerderheid, van de geldig uitgebrachte stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden voor een termijn van maximaal 6 jaar. Een bestuurder mag maximaal 2 aaneengesloten termijnen van 6 jaar zetelen. Hun termijn eindigt op de dag van de Gewone Algemene Vergadering van het boekjaar waarin zijn mandaat volgens het benoemingsbesluit verstrijkt, behoudens andersluidende bepaling in het benoemingsbesluit.

5. Wanneer de plaats van een bestuurder openvalt vóór het einde van zijn mandaat, hebben de overblijvende bestuurders het recht een nieuwe bestuurder te coöpteren.

De eerstvolgende Algemene Vergadering moet het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder bevestigen. Bij bevestiging volbrengt de gecoöpteerde bestuurder het mandaat van zijn voorganger, tenzij de Algemene Vergadering er anders over beslist. Bij gebrek aan bevestiging eindigt het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder na afloop van de Algemene Vergadering, zonder dat dit afbreuk doet aan de regelmatigheid van de samenstelling van het bestuursorgaan tot op dat ogenblik.

6. Het bestuursorgaan verkiest onder haar leden een voorzitter, secretaris en penningmeester die de taken zullen vervullen die horen bij deze functie zoals omschreven in deze statuten en ter gelegenheid van hun verkiezing. De verkiezing verloopt geheim en gebeurt individueel per functie met bv. gewone meerderheid van geldig uitgebrachte stemmen van de aanwezige en vertegenwoordigde bestuurders. Ongeldige stemmen en onthoudingen worden niet meegerekend.

7. De functies van voorzitter van het bestuursorgaan en directeur van de VZW worden niet gecumuleerd. Volgende situaties worden opgenomen als onverenigbaar met het lidmaatschap van het bestuursorgaan:

- De combinatie met een vertegenwoordiger of strategische functie in een bedrijf dat een commerciële band heeft met de organisatie
- een familiale band (eerste of tweede graad) met een personeelslid
- de combinatie met een functie in een rechtsprekend orgaan binnen de organisatie

8. De bestuurders oefenen hun mandaat kosteloos uit.

9. Om als bestuurder te worden benoemd moet men aan de inhoudelijke voorwaarden voldoen zoals omschreven in het intern reglement.

### **Artikel 19. Bevoegdheden van het bestuursorgaan**

1. Het bestuursorgaan is bevoegd om alle handelingen te stellen en beslissingen te nemen die nodig of dienstig zijn tot verwezenlijking van het voorwerp en het belangeloos doel van de vzw, met uitzondering van die beslissingen waarvoor de Algemene Vergadering exclusief bevoegd is.

Het bestuursorgaan is ook bevoegd voor de opmaak van een intern reglement. De meest recente versie van het intern reglement is terug te vinden op de hoofdzetels van de vzw. Indien het bestuursorgaan het intern reglement wijzigt, is ze verplicht dit op de agenda en in de notulen van het bestuursorgaan op te nemen.

2. Onverminderd de verplichtingen die voortvloeien uit collegiaal bestuur, met name overleg en toezicht, kunnen de bestuurders de bestuurstaken onder elkaar verdelen. Zodanige verdeling van taken kan aan derden niet worden tegengeworpen, zelfs niet nadat ze zijn openbaar gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken bestuurder(s) in het gedrang.

3. Het bestuursorgaan kan een deel van zijn beslissingsbevoegdheid delegeren aan één of meerdere derden niet-bestuurders, zonder dat deze overdracht evenwel betrekking kan hebben op het algemeen beleid van de vzw of de algemene bestuursbevoegdheid van het bestuursorgaan.

4. De bestuurders kunnen niet zonder toestemming van de Algemene Vergadering beslissingen nemen die verband houden met de aan- of verkoop van onroerende goederen van de vzw en/of de vestiging van een hypotheek. Deze bevoegdheidsbependingen kunnen niet worden tegengeworpen aan derden, zelfs niet nadat ze openbaar zijn gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken bestuurder(s) in het gedrang.

### **Artikel 20. Externe vertegenwoordigingsmacht**

1. Het bestuursorgaan vertegenwoordigt de vzw als college in alle handelingen in en buiten rechte. Hij vertegenwoordigt de vzw door de meerderheid van zijn leden.

2. Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuursorgaan als college, wordt de vzw in en buiten rechte eveneens vertegenwoordigd door de Voorzitter en een bestuurder die gezamenlijk handelen of twee bestuurders die gezamenlijk handelen.

Voor financiële transacties wordt de vzw in en buiten rechte eveneens vertegenwoordigd door de Penningmeester en een bestuurder die gezamenlijk handelen.

3. De vertegenwoordigingsorganen kunnen niet zonder toestemming van de Algemene Vergadering rechtshandelingen stellen die verband houden met de vertegenwoordiging van de vzw bij de aan- of verkoop van onroerende goederen van de vzw en/of de vestiging van een hypotheek. Deze bevoegdheidsbeperkingen kunnen niet worden tegengeworpen aan derden, zelfs niet nadat ze openbaar zijn gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken vertegenwoordigers in het gedrang.

4. Het bestuursorgaan of de bestuurders die de vzw vertegenwoordigen kunnen gevolmachtigden van de vzw aanstellen. Alleen bijzondere en beperkte volmachten voor bepaalde of een reeks bepaalde rechtshandelingen zijn geoorloofd. De gevolmachtigden verbinden de vzw binnen de perken van de hun verleende volmacht waarvan de grenzen tegenwerpelijk zijn aan derden overeenkomstig wat geldt inzake lastgeving.

## **Artikel 21. Bekendmakingsvereisten van het Bestuur**

De benoeming van de leden van het bestuursorgaan en van de personen gemachtigd om de vzw te vertegenwoordigen en hun ambtsbeëindiging worden openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier ter griffie van de ondernemingsrechtbank en publicatie van een uittreksel in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad. Uit die stukken moet in ieder geval blijken of de personen die de vzw vertegenwoordigen, de vzw ieder afzonderlijk, gezamenlijk, dan wel als college verbinden alsook de omvang van hun bevoegdheden.

## **Artikel 22. Vergadering van het bestuursorgaan**

1. Het bestuursorgaan vergadert zo dikwijls als het belang van de vzw vereist, minstens 5 keer per jaar, na oproeping door de voorzitter en op vraag van een bestuurder, gericht aan de voorzitter.

2. De oproeping gebeurt per e-mail, minimum 7 dagen voor het tijdstip van de samenkomst van het bestuursorgaan. De oproeping bevat de datum, uur en plaats van de samenkomst van het bestuursorgaan, evenals de agenda. De agenda wordt opgesteld door de voorzitter.

3. Het bestuursorgaan wordt voorgezeten door de voorzitter of, bij diens afwezigheid, door de secretaris of door anciënniteit van de aanwezige bestuurders. De vergadering wordt gehouden op de zetel van de vzw of in elke andere plaats in België, aangewezen in de oproeping.

4. Bestuurders kunnen zich laten vertegenwoordigen door een andere bestuurder via het geven van een volmacht waarbij elke bestuurder slechts één volmacht kan bezitten.

5. Het bestuursorgaan kan ook samenkomen op elektronische wijze, op het tijdstip en via het medium zoals aangegeven in de oproeping. De vergadering zal veelal gecombineerd worden met een mailconferentie. Inzake aanwezigheid en stemmen gelden dezelfde regels als bij een gewone, fysieke vergadering. Bij een stemming moeten de stemmen duidelijk uitgebracht en genotuleerd worden. Alle deelnemers ondertekenen het verslag in geval van een vergadering op afstand. Dit kan zowel elektronisch als via de post.

### **Artikel 23. Aanwezigheidsquorum en stemming door het bestuursorgaan**

1. Het bestuursorgaan kan geldig beraadslagen en besluiten indien de helft van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is, tenzij het WVV het anders bepaalt.

2. De besluiten binnen het bestuursorgaan worden genomen bij gewone meerderheid. Bij gelijkheid van stemmen, heeft de voorzitter of de bestuurder die de vergadering voorziet, doorslaggevende stem.

3. De besluiten van het Bestuur kunnen worden genomen bij eenparig schriftelijk besluit van alle bestuurders. Schriftelijke besluitvorming veronderstelt in elk geval dat er een beraadslaging plaatsvond per e-mail.

4. Het bestuursorgaan kan beraadslagen en besluiten nemen per conference call door gebruik te maken van telecommunicatie (skype, telefonisch ...).

## **Artikel 24. Verslag van het Bestuur**

1. Er wordt verslag genomen van de beslissingen van het bestuursorgaan dat bewaard wordt op de maatschappelijke zetel van de vzw. Elke bestuurder en elk lid hebben recht op inzage van de verslagen.
2. De notulen van de vergaderingen van het bestuursorgaan worden ondertekend door de voorzitter en één andere bestuurder die erom verzoeken; kopieën voor derden worden ondertekend door één of meer vertegenwoordigingsbevoegde leden van het bestuursorgaan.
3. Ook toegetroden leden, aangesloten leden en derden hebben inzage in de verslagen van het bestuursorgaan. De verslagen van het bestuursorgaan worden gepubliceerd op de website van de vzw.

## **Artikel 25. Tegenstrijdig belang**

1. Indien een bestuurder, rechtstreeks of onrechtstreeks, een belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met het belang van de vzw, moet hij dit meedelen aan de andere bestuurders vóór dat het bestuursorgaan een besluit neemt. Zijn verklaring en toelichting over de aard van dit strijdig belang moeten worden opgenomen in de notulen van de vergadering van het bestuursorgaan die de beslissing moet nemen. Het is het bestuursorgaan niet toegelaten deze beslissing te delegeren.
2. De bestuurder met het tegenstrijdig belang verwijderd zich uit de vergadering en onthoudt zich van de beraadslaging en de stemming over de aangelegenheid waarop het betrekking heeft.
3. Indien de meerderheid van de bestuurders een belangenconflict heeft, dan wordt de beslissing of de verrichting voorgelegd aan de Algemene Vergadering. Indien deze de beslissing of verrichting goedkeurt, kan het bestuursorgaan ze uitvoeren.
4. Wanneer de vzw niet (langer) kwalificeert als een kleine vereniging volgens de criteria van artikel 3:47, § 2 WVV dient het Bestuur daarenboven in de notulen de aard van de beslissing of verrichting te omschrijven en de verantwoording ervan alsook de vermogensrechtelijke gevolgen ervan voor de vereniging op te nemen in de notulen. Dit deel van de notulen wordt in zijn geheel opgenomen in het jaarverslag of in het stuk dat samen met de jaarrekening wordt neergelegd.
5. Ingeval de vzw een commissaris heeft benoemd, worden de notulen van de vergadering aan hem meegedeeld. De commissaris beoordeelt in een aparte sectie van het verslag op grond van artikel 3:74 WVV de vermogensrechtelijke gevolgen van de verrichting voor de vzw.
6. Deze procedure is niet van toepassing wanneer de beslissingen van het bestuursorgaan betrekking hebben op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

## **Artikel 26. Einde bestuursmandaat van rechtswege en door ontslagneming**

1. Als de termijn van het mandaat (maximaal 2 aaneengesloten bestuurstermijnen van 6 jaar) van een bestuurder verstreken is, eindigt het mandaat van rechtswege op de eerstvolgende Algemene Vergadering.
2. Daarnaast wordt een bestuurder geacht ontslag te nemen wanneer hij/zij niet meer voldoet aan de inhoudelijke voorwaarden om bestuurder te worden in de vzw, zoals in de statuten bepaald. De vaststelling daarvan gebeurt door de Algemene Vergadering.
3. Elke bestuurder kan ontslag nemen door schriftelijke kennisgeving aan de voorzitter van het bestuursorgaan. Wanneer een bestuurder ontslag neemt, moet hij in functie blijven totdat de Algemene Vergadering redelijkerwijs in zijn vervanging kan voorzien. Het mandaat van een bestuurder eindigt van rechtswege bij het overlijden van deze bestuurder.

## **Artikel 27. Ontslag van bestuurders**

Het mandaat van een bestuurder kan op elk moment worden beëindigd door de Algemene Vergadering die daarover discretionair en zonder motivatie beslist met een gewone meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde stemmen. De stemming over het beëindigen van het mandaat van een bestuurder is geheim.

## **Artikel 28. Dagelijks bestuur**

1. Het dagelijks bestuur van de vzw op intern vlak, alsook de externe vertegenwoordiging wat betreft dat dagelijks bestuur kan door het Bestuur worden opgedragen aan één of meer personen, al dan niet bestuurder, die elk alleen, gezamenlijk of als college optreden. Deze persoon draagt de titel van Dagelijks Bestuur. Het bestuursorgaan is bevoegd voor het toezicht op dit orgaan van dagelijks bestuur.
2. Overeenkomstig artikel 9:10, tweede lid WVV, worden tot daden van dagelijks bestuur gerekend zowel de handelingen en beslissingen die niet verder reiken dan de dagelijkse behoeften van de vzw als deze die, ofwel om redenen van hun minder belang, ofwel omwille van hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van het bestuursorgaan niet rechtvaardigen.
3. Indien van deze mogelijkheid gebruik wordt gemaakt, geldt de bevoegdheid voor dagelijks bestuur zowel wat de interne beslissingsbevoegdheid betreft als wat de externe vertegenwoordigingsmacht voor dat dagelijks bestuur betreft.
4. De personen belast met het dagelijks bestuur kunnen niet zonder toestemming van twee bestuurder(s) beslissingen nemen en/of rechtshandelingen stellen die verband houden met de vertegenwoordiging van de vzw in het kader van het dagelijks bestuur bij transacties boven de 10.000 euro. Deze bevoegdheidsbeperkingen kunnen niet worden tegengeworpen aan derden, zelfs niet indien ze openbaar zijn gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken vertegenwoordigers in het gedrang.

5. De benoeming van de personen, belast met het dagelijks bestuur, en hun ambtsbeëindiging worden openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier ter Griffie van de Ondernemingsrechtbank en publicatie van een uittreksel in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad. Uit die stukken moet in ieder geval de omvang van hun bevoegdheden blijken en of de personen die de vzw vertegenwoordigen inzake dagelijks bestuur, de vzw ieder afzonderlijk, gezamenlijk, dan wel als college verbinden.

### **Artikel 29. Aansprakelijkheid van de bestuurder en dagelijks bestuurder**

1. De bestuurders, desgevallend dagelijks bestuurders, zijn niet persoonlijk gehouden tot uitvoering van de verbintenissen van de vzw.

2. Tegenover de vzw en tegenover derden is hun aansprakelijkheid beperkt tot de vervulling van de hun gegeven opdracht overeenkomstig het gemeen recht, het bepaalde in de wet en in de statuten.

3. Bestuurders zijn slechts aansprakelijk voor beslissingen, daden of gedragingen die zich kennelijk buiten de marge bevinden waarbinnen normaal voorzichtige en zorgvuldige bestuurders, geplaatst in dezelfde omstandigheden, redelijkerwijze van mening kunnen verschillen. Bestuurders zijn enkel aansprakelijk voor de hen als bestuurders persoonlijk toerekenbare fouten begaan in hun opdracht van (dagelijks) bestuur.

4. Aangezien het bestuursorgaan een college vormt, is hun aansprakelijkheid voor de beslissingen of nalatigheden van dit college hoofdelijk. Wat fouten betreft waaraan zij geen deel hebben gehad, zijn zij evenwel van hun aansprakelijkheid ontheven indien zij de beweerde fout hebben gemeld aan het collegiaal bestuursorgaan. Deze melding, evenals de bespreking waartoe zij aanleiding geeft, wordt opgenomen in de notulen.

5. Deze aansprakelijkheid, samen met elke andere schadeaansprakelijkheid die voortvloeit uit het WVV of andere wetten of reglementen, evenals de aansprakelijkheid voor de schulden van de rechtspersoon bedoeld in de artikelen XX.225 en XX.227 van het Wetboek van economisch recht is beperkt tot de in art. 2:57 van het WVV opgenomen bedragen.

## **Titel V. Boekhouding**

### **Artikel 30. Boekjaar**

Het boekjaar begint op 1 januari en eindigt op 31 december.

### **Artikel 31. Boekhouding**

1. De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig het bepaalde in artikel 3:47 WVV en koninklijk besluit van 29 april 2019, alsook alle andere toepasselijke sectorreglementering.
2. Het bestuursorgaan legt de jaarrekening van het voorafgaande boekjaar ter goedkeuring voor aan de jaarlijkse Algemene Vergadering.
3. Nadat het bestuursorgaan verantwoording aflegde voor het beleid in het voorgaande jaar, spreekt de Algemene Vergadering zich uit over de kwijting aan de bestuurders. Dit gebeurt bij afzonderlijke stemming. Deze kwijting is alleen dan rechtsgeldig, wanneer de ware toestand van de vereniging niet wordt verborgen door enige weglating of onjuiste opgave in de jaarrekening, en, wat de extra statutaire of met het WVV strijdige verrichtingen betreft, wanneer deze bepaaldelijk zijn aangegeven in de oproeping.
4. De jaarrekening wordt binnen de dertig dagen na goedkeuring door de Algemene Vergadering neergelegd in het dossier op de Griffie van de Ondernemingsrechtbank. Voor zover van toepassing wordt de jaarrekening ook neergelegd bij de Nationale Bank overeenkomstig het WVV en de betreffende uitvoeringsbesluiten.

### **Artikel 32. Toezicht door een commissaris**

1. Zolang de vzw voor het laatst afgesloten boekjaar niet meer dan één van de criteria van 'kleine vzw' zoals omschreven in art. 3:47 §2 WVV overschrijdt, is de vzw niet verplicht een commissaris te benoemen.
2. Zodra de vzw wel meer dan één van de criteria overschrijdt, moet ze één of meer commissarissen belasten met de controle van de financiële toestand, van de jaarrekening en van de regelmatigheid in het licht van de wet en van de statuten en van de verrichtingen die in de jaarrekening moeten worden vastgesteld.
3. De commissaris wordt door de Algemene Vergadering benoemd onder de leden van het Instituut van bedrijfsrevisoren voor een termijn van 3 jaar. De Algemene Vergadering bepaalt ook de bezoldiging van de commissaris en spreekt zich tevens uit over de kwijting van de commissaris.

### **Artikel 33. Financiering**

1. De vzw zal onder meer worden gefinancierd door subsidies, toelagen, giften, bijdragen, schenkingen, legaten, gegeven zowel om de algemene doeleinden van de vzw te ondersteunen als ter ondersteuning van een specifiek project.



2. Daarnaast kan de vzw fondsen verwerven op elke andere wijze die niet in strijd is met de wet.

## **Titel VI. Ontbinding en Vereffening**

### **Artikel 34. Vrijwillige ontbinding van de vzw**

1. De vzw kan op elk ogenblik door de Algemene Vergadering worden ontbonden.

De Algemene Vergadering wordt samengeroepen ter bespreking van voorstellen inzake de ontbinding van de vzw, voorgelegd door het bestuursorgaan of door minstens 1/5 van alle leden. Om op een geldige manier te beraadslagen en te beslissen over de ontbinding van de vzw, moet minstens 2/3 van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn op de Algemene Vergadering. De beslissing tot ontbinding moet genomen worden met een bijzondere meerderheid van 4/5 van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen.

2. In de vzw's die één of meer commissarissen moeten aanstellen, wordt het voorstel tot ontbinding toegelicht in een door het bestuursorgaan opgesteld verslag, dat wordt vermeld in de agenda van de Algemene Vergadering die zich over de ontbinding moet uitspreken. Bij dat verslag wordt een staat van activa gevoegd cfr. art. 2:110§2 WVV. Wanneer één van deze beide verslagen ontbreken, is het besluit van de Algemene Vergadering nietig.

3. Ingeval het voorstel tot ontbinding wordt goedgekeurd, benoemt de Algemene Vergadering door één of meerdere vereffenaar(s), waarvan zij de opdracht omschrijft. Vanaf de beslissing tot ontbinding vermeldt de vzw altijd dat zij "vzw in vereffening" is overeenkomstig het WVV.

Een vzw in vereffening mag haar naam niet wijzigen en slechts onder de voorwaarden bepaald in art. 2:117 WVV haar zetel verplaatsen.

### **Artikel 35. Gerechtelijke ontbinding van de vzw**

De rechtbank kan op verzoek van een lid, een belanghebbende derde of het Openbaar Ministerie de gerechtelijke ontbinding uitspreken van de vzw als die niet in staat is haar verbintenissen na te komen, of als ze haar vermogen of de inkomsten uit dat vermogen voor een ander doel aanwendt dan dat waarvoor zij is opgericht, of als ze het verbod op uitkering of bezorging van enig rechtstreeks of onrechtstreeks vermogensvoordeel schendt, of als ze in strijd handelt met het WVV of de openbare orde, of als ze in ernstige mate in strijd handelt met de statuten, of als ze niet heeft voldaan aan de verplichting om een jaarrekening neer te leggen binnen de dertig dagen na goedkeuring ervan door de algemene vergadering, tenzij de ontbrekende jaarrekeningen worden neergelegd vooraleer de debatten worden gesloten, of als ze minder dan twee leden telt.

### **Artikel 36. Bestemming van het vermogen van de vzw na ontbinding**

In geval van ontbinding en vereffening, beslist (beslissen) de Algemene Vergadering of de vereffenaar(s) over de bestemming van het vermogen van de vzw. In elk geval wordt het bestemd aan een vereniging met een gelijkaardig belangeloos doel.

## **Artikel 37. Bekendmakingsvereisten**

Alle beslissingen betreffende de ontbinding, de vereffeningvoorwaarden, de benoeming en de ambtsbeëindiging van de vereffenaars, de afsluiting van de vereffening en de bestemming van het actief worden neergelegd in het verenigingsdossier ter Griffie van de Ondernemingsrechtbank, en bekendgemaakt in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad overeenkomstig het WVV en haar uitvoeringsbesluiten.

## **Titel VII. Slot**

### **Artikel 38. Slot**

Voor alle gevallen die niet geregeld zijn door deze statuten, zijn de bepalingen van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen ('WVV') en de (toekomstige) uitvoeringsbesluiten van toepassing.